

ÓBUDAI EGYETEM													
Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki				Kar	Minőségirányítási és Technológiai			Szakcsoport					
Tantárgy neve:		LOGISZTIKA					Neptun kód:		RBTLOTTNC				
Tantárgy neve angolul:		Logistic					Kredit:		3				
Jelleg (kötelező/ választható:)		kötelező		Tagozat:		nappali		Félév a mintatantervben: 5.					
Szakok melyeken a tárgyat oktatják:		Könnyűipari mérnök											
Tantárgyfelelős:		Dr. Takács Áron											
Előtanulmányi feltételek (kóddal is):													
Heti óraszámok:		Előadás:		1		Tantermi gyakorlat:		1		Laborgyakorlat:		0	
Számonkérés módja (s; v; f):		é		A képzés nyelve:		magyar		A tárgy órarendi helye:					
A TANANYAG													
Oktatási cél:													
A tantárgy oktatásának célja, hogy általános ismereteket adjon az ellátás-technika, logisztika szerepéről a mindennapi és a műszaki életben.													
A tárgy részletes leírása, ütemezés:													
Előadások:													
Okta- tási hét	Időpont (hónap, nap)	Témakör								Oktató			
1.	09.10	A logisztika meghatározása, története. Logisztika tevékenységei, értékettermése. Beszerzés helye a szervezetben. Beszerzés a termelés számára.								Dr. Takács Áron			
2.	09.17												
3.	09.24	Venni, vagy gyártani, centralizált - decentralizált beszerzés. Anyag és áru-áramoltatási folyamatok. Különböző rendszerű gyártások anyagmozgatása. Matematikai eszközök. Szállítás és szállítmányozás.								Dr. Takács Áron			
4.	10.01												
5.	10.08	Készletezés, készletezési modellek. Készletnormák, készletgazdálkodás.								Dr. Takács Áron			
6.	10.15												
7.	10.22	Anyaggazdálkodás, készletezés költségei. A termelés logisztikai kérdései. A termelésstervezés, -ellátás, -irányítás feladatai. JIT termelés, -beszállítás. Termelési folyamatokhoz kapcsolt anyagmozgatás.								Dr. Takács Áron			
8.	10.29												
9.	11.05	Értékesítési logisztika, logisztika és marketing, értékesítési hálózat. Logisztika pénzügyi vonatkozásai. Szolgáltató központok, integrált logisztikai rendszerek. A logisztikai rendszerek teljesítményének mérése. A logisztika információs támogatása.								Dr. Takács Áron			
10.	11.12												
11.	11.19	SZÜNET											
12.	11.26												
13.	12.03	ZH								Dr. Takács Áron			
14.	12.10												

Gyakorlatok:			
Oktatási hét	Időpont (hónap, nap)	Témakör	Oktató
1.	09.08.	I. Anyagáram-intenzitás számítása	Nogula Irén
2.	09.15.	I. Anyagáram-intenzitás számítása	Szenczi Péter
3.	09.22.	II. Raktári anyagmozgatás feladatok	Nogula Irén
4.	09.29.	II. Raktári anyagmozgatás feladatok	Szenczi Péter
5.	10.06.	III. Az optimális tétel nagyság meghatározása	Nogula Irén
6.	10.13.	III. Az optimális tétel nagyság meghatározása	Szenczi Péter
7.	10.20.	IV. Raktár (depó) központi elhelyezésének megtervezése	Nogula Irén
8.	10.27.	IV. Raktár (depó) központi elhelyezésének megtervezése	Szenczi Péter
9.	11.03.	V: Készletezés a gyakorlatban. ABC elemzés. Raktárkészlet értékelési módszerei (FIFO, LIFO, HIFO, LOFO)	Nogula Irén
10.	11.10.	V: Készletezés a gyakorlatban. ABC elemzés. Raktárkészlet értékelési módszerei (FIFO, LIFO, HIFO, LOFO)	Szenczi Péter
11.	11.17.	szünet	
12.	11.24.	Konzultáció. Beadandó feladatok ellenőrzése.	Nogula Irén / Szenczi Péter
13.	12.01.	Gyakorlatok pótlása	Nogula Irén
14.	12.08.	Gyakorlatok pótlása	Szenczi Péter
Félévközi követelmények			
<i>Foglalkozásokon való részvétel:</i>			
Az előadásokon való részvétel kötelező. Az érvényes részvétel feltétele a pontos megjelenés és a tanórákon az oktatókkal való együttműködő magatartás. Amennyiben a hiányzások meghaladják a tantárgy félévi összes óraszámának 30%-át, a hallgató „letiltva” minősítést kap.			
<i>Zárthelyi, jegyzőkönyvek, beszámolók, stb. (száma, időpontja)</i>			
Egy darab érvényes zárthelyi dolgozat megírása a szorgalmi időszakban. ZH pótlás egy alkalommal. Öt témakörből jegyzőkönyv készítése a honlapról letöltött segédletekben található formai előírások vagy az előadó személyes utasításai alapján. A jegyzőkönyvek leadása az MTS adminisztrációján történik, a jegyzőkönyvek leadási határideje: a gyakorlattól számított második hét. Jegyzőkönyveket kizárólag a kitett hirdetmény rendelkezései alapján lehet leadni.			
<i>Az aláírás megszerzésének/félévközi jegy kialakításának módszere:</i>			
<p>A félévközi jegy megszerzésének feltétele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az előadásokon való érvényes és az előadóval való együttműködő részvétel - az előírt összes témakörből előírt formátumban beadott és legalább elégségesre értékelt jegyzőkönyv - egy darab, a tantárgy témaköreiből, legalább elégséges érdemjegyre értékelt zárthelyi dolgozat megírása <p>A zárthelyi dolgozat 100 pontos, melyből legalább 40 pontot kell elérni.</p> <p>Az évközi jegy pótlására az érvényben levő Tanulmányi és Vizsgaszabályzat vonatkozó előírásai érvényesek.</p> <p>A jegyzőkönyv hiányából eredő elégtelen félévközi jegyet a hiányzók pótlásával, míg az elégtelen zárthelyi dolgozat okán elégtelen félévközi jegyet a pót zárthelyi megírásával lehet javítani.</p>			
<i>A vizsga módja (írásbeli, szóbeli, teszt, stb.) és értékelési módszere:</i>			

IRODALOM	
<i>Kötelező:</i>	Az MTS honlapján található segédletek és előadásvázlatok.
<i>Ajánlott:</i>	
<i>Egyéb segédletek:</i>	Az előadók által javasolt cikkek, könyvrészek.
A tárgy minőségbiztosítási módszerei:	
<p>A tárggyal kapcsolatban évenként oktatói felülvizsgálat történik, melynek során figyelembe vesszük a tudásátadás hatékonyságát, illetve a hallgatói és a végzettek által adott vélemények kiértékeléséből származó információkat. Az értékelés alapján a tárggyal kapcsolatos fejlesztési akciók indíthatók, melynek területei</p> <ul style="list-style-type: none"> - a tudásátadás módszertana, - a tananyag tartalma, - az előadások és gyakorlatok egymásra épültsége. <p>A változtatásokról és azok eredményeiről évenkénti értékelést végzünk, erről feljegyzést készítünk és a bevált elemeket a szakfelelős által szervezett ütemezéssel a tantárgyi program részévé tesszük.</p>	